



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO  
DINAS KESEHATAN  
UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2

KEPUTUSAN KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2  
NOMOR : 440 / 55 / 2023

TENTANG

STANDAR PELAYANAN PADA UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2

KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2

- Menimbang
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan mewujudkan hak serta kewajiban berbagai pihak dalam penyelenggaraan pelayanan, maka perlu menetapkan standar pelayanan publik;
  - b. bahwa untuk maksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Wonosobo tentang Standar Pelayanan di Puskesmas Kertek 2.
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
  2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5038);
4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan.
5. Permenkes nomor 43 tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat

MEMUTUSKAN

Menetapkan,

- KESATU : Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Wonosobo tentang Standar Pelayanan di Puskesmas Kertek 2
- KEDUA : Standar Pelayanan di Lingkungan Puskesmas Kertek 2 merupakan Jaminan dan kepastian, baik bagi penyelenggara dalam memberikan pelayanan, maupun bagi masyarakat dalam menerima pelayanan di Lingkungan Puskesmas Kertek 2.
- KETIGA : Standar Pelayanan di Lingkungan Puskesmas Kertek 2 sebagaimana tersebut dalam Lampiran dan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kesalahan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Wonosobo,  
Tanggal : 4 Juli 2023

KEPALA  
UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2  
KABUPATEN WONOSOBO



Tri Mulyani

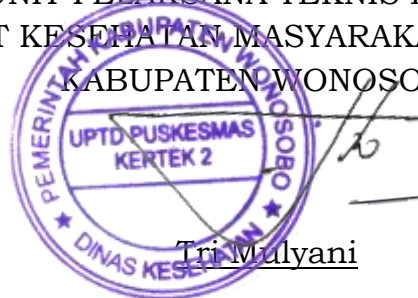
LAMPIRAN 1 : KEPUTUSAN KEPALA  
UPTD PUSKESMAS KERTEK 2  
NOMOR : 440 / 55 / 2023  
TANGGAL : 4 Juli 2023  
TENTANG : JENIS PELAYANAN DI  
UPTD PUSKESMAS KERTEK 2

**JENIS PELAYANAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN  
WONOSOBO  
UPTD PUSKESMAS KERTEK 2**

NO	JENIS PELAYANAN
1.	Pendaftaran
2.	Pelayanan Tindakan Sederhana
3.	Pelayanan Umum
4.	Pelayanan Managemen Terpadu Balita Sakit (MTBS)
5.	Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)
6.	Pelayanan Kesehatan Berencana (KB) Gigi dan Mulut
7.	Pelayanan Gigi dan Mulut
8.	Pelayanan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE)
9.	Pelayanan Laboratorium
10.	Pelayanan Farmasi
11.	Pelayanan VCT
12.	Pelayanan IVA
13.	Pelayanan Persalinan 24 Jam

Ditetapkan di : Wonosobo,  
Tanggal : 4 Juli 2023

KEPALA  
UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2  
KABUPATEN WONOSOBO



Tri Mulyani

LAMPIRAN 2 : KEPUTUSAN KEPALA  
 UPTD PUSKESMAS KERTEK 2  
 NOMOR : 440 / 55 / 2023  
 TANGGAL : 4 Juli 2023  
 TENTANG : STANDAR PELAYANAN DI  
 UPTD PUSKESMAS KERTEK 2

**KOMPONEN STANDAR  
 PELAYANAN DARI SETIAP JENIS PELAYANAN DI LINGKUNGAN  
 UPTD PUSKESMAS KERTEK 2  
 KABUPATEN KERTEK 2**

1. PENDAFTARAN

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pendaftaran Pasien
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik</li> <li>2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 5/2014 Tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasyankes</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartu Identitas (Kartu jaminan kesehatan/KTP/SIM)</li> <li>2. Kartu Berobat</li> </ol>
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien masuk ke ruang tunggu</li> <li>2. Pasien dipanggil sesuai nomor antrian</li> <li>3. Petugas meminta kartu identitas dan kartu berobat pasien untuk melakukan pendaftaran</li> <li>4. Petugas melakukan pendaftaran pasien dan mengambil rekam medis</li> <li>5. Petugas menginput data pasien kedalam aplikasi Sistem Informasi Kesehatan serta P-Care untuk pasien BPJS</li> <li>6. Petugas meminta pasien menunggu didepan ruang pelayanan</li> </ol>
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	15 menit
5. BIAYA/TARIF	:	Rp.0 (Gratis)
6. PRODUK PELAYANAN	:	Pendaftaran pasien
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapo r Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meja</li> <li>2. Komputer</li> <li>3. Printer</li> </ol>

		4. Kursi 5. Jaringan Internet
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. D3 Rekam Medis 2. SMA
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 Tim Mutu
11. JUMLAH PELAKSANA	:	5 Orang
12. JAMINAN PELAYANAN	:	Maklumat Pelayanan Puskesmas Terakreditasi Indikator Mutu Klinis
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	Informasi tentang Rekam Medis Pasien dijamin kerahasiaannya
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

## 2. PELAYANAN TINDAKAN SEDERHANA

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2															
JENIS PELAYANAN	:	Ruang Tindakan Sederhana															
1. DASAR HUKUM	:	1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 5/2014 Tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasyankes															
2. PERSYARATAN	:	Pasien atau Keluarga sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran															
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	1. Pasien masuk ke ruang tindakan 2. Keluarga/pengantar mendaftar di loket pendaftaran 3. Dilakukan anamnesis dan pemeriksaan fisik oleh perawat/dokter 4. Dilakukan tindakan sesuai kasus 5. Dilakukan pemeriksaan penunjang jika diperlukan 6. Pemberian resep obat oleh dokter 7. Penyelesaian admininstrasi ke petugas 8. Pengambilan resep ke ruangan farmasi 9. Di rujuk ke FKTL/RS bila diperlukan															
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	Pemeriksaan umum 10 menit Tindakan 30 menit															
5. BIAYA/TARIF	:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Suntikan/injeksi selain program</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Pengambilan serumen</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Pengambilan benda asing di telinga</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Pengambilan benda asing</td> <td>20.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1	Suntikan/injeksi selain program	15.000	2	Pengambilan serumen	20.000	3	Pengambilan benda asing di telinga	20.000	4	Pengambilan benda asing	20.000
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)															
1	Suntikan/injeksi selain program	15.000															
2	Pengambilan serumen	20.000															
3	Pengambilan benda asing di telinga	20.000															
4	Pengambilan benda asing	20.000															

		di hidung		
		5 Spalk kecil	10.000	
		6 Spalk besar	20.000	
		7 Ganti balut kecil	30.000	
		8 Ganti balut sedang	10.000	
		9 Ganti balut besar	20.000	
		10 Tindik telinga	15.000	
		11 Pasang DC	15.000	
		12 Perawatan luka bakar kecil	10.000	
		13 Perawatan luka bakar sedang	15.000	
		14 Perawatan luka bakar besar	30.000	
		15 Pasang infus	10.000	
		16 Lavemen gliserin	10.000	
		17 Sircumsisi	250.000	
		18 Incisi	20.000	
		19 Ekstraksi kuku	50.000	
		20 Ekstirpasi veruka/klavus	50.000	
		21 Ekstirpasi tumor kecil/sedang	75.000	
		22 Jahit luka < 6 jahitan	20.000	
		23 Jahit luka 6 – 10 jahitan	30.000	
		24 Jahit luka > 10 jahitan	60.000	
		25 Heting aff 1- 10	10.000	
		26 Heting aff > 10	15.000	
6. PRODUK PELAYANAN	:	1. Pelayanan tindakan yang diperlukan 2. Rujukan		
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>		
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	ATK, stetoskop, tensimeter, termometer, timbangan, ukur tinggi badan, senter, meja dan kursi, wastafel, Metline, jarum cutting, spuit (1,3,5,10 cc), kassa balut, urin bag, Folley catheter, masker bedah, H2O2, handscoon steril, handscoon non steril, jarum tapper, Nacl infus 0,9%, cairan hidrogen peroxide, aqua bidest, nasal canul O2, IV cath. No 20, plester, pisau bedah, infus RL, safety box, bad, IGD Set, tabung O2 beserta isinya, lampu tindakan, tiang infus, emergency kit, spalk		
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. S1 Profesi Dokter 2. D3 Keperawatan		
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Supervisi Atasan Langsung; 2. Dilakukan sistem pengendalian Mutu Internal dan Audit Internal Puskesmas.		
11. JUMLAH PELAKSANA	:	8 Orang		

12. JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan 2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Dokter / Perawat memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

### 3. PELAYANAN UMUM

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2															
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Penyakit Umum															
1. DASAR HUKUM	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UU No 25 th 2009 tentang Pelayanan Publik</li> <li>• Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>• Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 5/2014 Tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasyankes</li> </ul>															
2. PERSYARATAN	:	Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran															
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas poli umum memanggil pasien sesuai nomor antrian</li> <li>2. Mencocokkan identitas pasien dengan rekam medis pasien</li> <li>3. Dilakukan pengkajian awal oleh perawat</li> <li>4. Pemeriksaan oleh dokter</li> <li>5. Jika diperlukan pasien di rujuk ke laboratorium/ruang konsultasi gizi/sanitasi/ruang kesehatan gigi dan mulut selanjutnya kembali ke dokter</li> <li>6. Penegakan diagnosis oleh dokter</li> <li>7. Pemberian resep oleh dokter</li> <li>8. Petugas menginput hasil yang ada di rekam medis ke aplikasi P.Care dan SIK.</li> </ol>															
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	10-15 menit															
5. BIAYA/TARIF	:	Pasien BPJS : Gratis  Pasien Umum : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Rawat Jalan</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Pemeriksaan KIR UMUM</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Pemeriksaan KIR Calon Jamaah Haji</td> <td>25.000</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Pemeriksaaan Kesehatan Caten (Per orang)</td> <td>20.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Rawat Jalan	10.000	2.	Pemeriksaan KIR UMUM	20.000	3.	Pemeriksaan KIR Calon Jamaah Haji	25.000	4.	Pemeriksaaan Kesehatan Caten (Per orang)	20.000
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)															
1.	Rawat Jalan	10.000															
2.	Pemeriksaan KIR UMUM	20.000															
3.	Pemeriksaan KIR Calon Jamaah Haji	25.000															
4.	Pemeriksaaan Kesehatan Caten (Per orang)	20.000															
6. PRODUK PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengobatan Umum</li> <li>2. Surat Keterangan Kesehatan Umum</li> <li>3. Surat Keterangan Kesehatan Catin</li> <li>4. Surat Keterangan Kesehatan Haji</li> </ol>															

		5. Surat Keterangan Sakit 6. Rujukan 7. Resep
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laport Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meja</li> <li>2. Kursi</li> <li>3. Bed</li> <li>4. Timbangan</li> <li>6. Tensimeter</li> <li>7. Oxymer</li> <li>8. Stetoskop</li> </ol>
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S1 Profesi Dokter</li> <li>2. D3 Keperawatan</li> </ol>
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2</li> <li>2. Tim Mutu</li> </ol>
11. JUMLAH PELAKSANA	:	8 Orang
12. JAMINAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maklumat Pelayanan</li> <li>2. Puskesmas Terakreditasi</li> <li>3. Indikator Mutu Klinis</li> </ol>
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokter / Perawat memiliki STR yang masih berlaku</li> <li>2. Sasaran Keselamatan Pasien</li> </ol>
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan)</li> <li>2. Indek Kepuasan Pasien</li> </ol>

#### 4. PELAYANAN MANAJEMEN TERPADU BALITA SAKIT (MTBS)

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Penyakit Umum bagi balita
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No 25 th 2009 tentang Pelayanan Publik</li> <li>2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 5/2014 Tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasyankes</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas poli MTBS memanggil pasien sesuai nomor antrian</li> <li>2. Mencocokkan identitas pasien dengan rekam medis pasien</li> <li>3. Pemeriksaan oleh petugas</li> <li>4. Pengisian form MTBS</li> </ol>



		5. Jika diperlukan pasien di rujuk ke laboratorium/ruang konsultasi gizi/sanitasi/ruang kesehatan gigi dan mulut 6. Penegakan diagnosis 7. Pemberian resep 8. Rujukan ke FKTL/RS bila diperlukan								
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	10-15 menit								
5. BIAYA/TARIF	:	Pasien BPJS : Gratis								
		Pasien Umum :								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Rawat Jalan</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Tindik Bayi</td> <td>15.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Rawat Jalan	10.000	2.	Tindik Bayi
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)								
1.	Rawat Jalan	10.000								
2.	Tindik Bayi	15.000								
6. PRODUK PELAYANAN	:	1. Pengobatan 2. Edukasi & Konseling 3. Rujukan								
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>Telepon/wa : 081575906471</li> <li>Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>								
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	1. Meja 2. Kursi 3. Timbangan 4. Bed 5. Tensimeter 6. Oxymeter 7. Stetoskop								
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. S1 Profesi Dokter 2. D3 & D4 Kebidanan								
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu								
11. JUMLAH PELAKSANA	:	12 Orang								
12. JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan 2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis								
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien								
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien								

#### 5. PELAYANAN KESEHATAN IBU DAN ANAK (KIA)

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan KIA dan Imunisasi
1. DASAR HUKUM	:	1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat

		3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28/2019 Tentang Standar Praktik Kebidanan															
2. PERSYARATAN	:	1. Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran 2. Buku KIA															
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	1. Pasien di panggil sesuai no antrian 2. Mencocokkan identitas pasien 3. Petugas melakukan pengkajian awal dan pemeriksaan 4. Jika diperlukan dilakukan rujukan ke ruang kes gigi dan mulut/lab,/ruang konsultasi 5. Dilakukan tindakan sesuai diagnosis 6. Dilakukan rujukan ke FKTL bila diperlukan															
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	1. ANC 5- 10 menit 2. Konsultasi 5-10 mt 3. Imunisasi Caten 5-10 mt															
5. BIAYA/TARIF	:	1. Pasien BPJS : gratis dengan melengkapi persyaratan untuk klaim BPJS															
		2. Pasien Umum :															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Pelayanan Rawat Jalan</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Pemeriksaan ibu hamil (ANC)</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Pemeriksaan pasca persalinan (PNC)</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Pemeriksaan Kesehatan Calon Mempelai per Orang</td> <td>20.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Pelayanan Rawat Jalan	10.000	2.	Pemeriksaan ibu hamil (ANC)	20.000	3.	Pemeriksaan pasca persalinan (PNC)	10.000	4.	Pemeriksaan Kesehatan Calon Mempelai per Orang	20.000
		No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)													
		1.	Pelayanan Rawat Jalan	10.000													
2.	Pemeriksaan ibu hamil (ANC)	20.000															
3.	Pemeriksaan pasca persalinan (PNC)	10.000															
4.	Pemeriksaan Kesehatan Calon Mempelai per Orang	20.000															
6. PRODUK PELAYANAN	:	1. Pelayanan kesehatan ibu dan anak 2. Imunisasi Calon Mempelai Wanita 3. Rujukan 4. Resep															
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>Telepon/wa : 081575906471</li> <li>Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>															
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	1. Meja 2. Kursi 3. Timbangan 4. Bed 5. Tensimeter 6. Oxymer 7. Stetoskop 8. Metlin 9. Lampu Sorot															
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. S1 Profesi Dokter 2. D3, D4 Kebidanan															
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu															
11. JUMLAH PELAKSANA	:	12 Orang															
12. JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan															

		2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien
14.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

## 6. PELAYANAN KELUARGA BERENCANA (KB)

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2																											
1. JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Keluarga Berencana (KB)																											
2. DASAR HUKUM	:	1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28/2019 Tentang Standar Praktik Kebidanan																											
3. PERSYARATAN	:	1. Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran 2. Kartu KB																											
4. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	1. Pasien di panggil sesuai no antrian 2. Mencocokkan identitas pasien 3. Petugas melakukan pengkajian awal dan pemeriksaan 4. Pasien mendapatkan konseling KB 5. Pasien mendapatkan pelayanan sesuai kebutuhan pasien																											
5. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	1. KB pemasangan IUD/Implan 10-15 mt 2. KB pencabutan IUD Implant 15-30 mt 3. KB Suntik 10-15 mt 4. KB Kondom 5-10 mt 5. KB Pil 5-10 mt 6. Konsultasi 5-10 mt																											
6. BIAYA/TARIF	:	1. Pasien BPJS : gratis dengan melengkapi persyaratan untuk klaim BPJS 2. Pasien Umum : <table border="1" data-bbox="743 1677 1458 2070"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Injeksi Kontrasepsi</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Pasang susuk/implan</td> <td>50.000</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Bongkar susuk/implan</td> <td>50.000</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Pasang IUD</td> <td>50.000</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Pasang IUD dan Pemeriksaan IVA</td> <td>60.000</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Bongkar IUD</td> <td>30.000</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Pelayanan KB Pil</td> <td>5.000</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Pelayanan KB kondom</td> <td>5.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Injeksi Kontrasepsi	15.000	2.	Pasang susuk/implan	50.000	3.	Bongkar susuk/implan	50.000	4.	Pasang IUD	50.000	5.	Pasang IUD dan Pemeriksaan IVA	60.000	6.	Bongkar IUD	30.000	7.	Pelayanan KB Pil	5.000	8.	Pelayanan KB kondom	5.000
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)																											
1.	Injeksi Kontrasepsi	15.000																											
2.	Pasang susuk/implan	50.000																											
3.	Bongkar susuk/implan	50.000																											
4.	Pasang IUD	50.000																											
5.	Pasang IUD dan Pemeriksaan IVA	60.000																											
6.	Bongkar IUD	30.000																											
7.	Pelayanan KB Pil	5.000																											
8.	Pelayanan KB kondom	5.000																											
7. PRODUK PELAYANAN	:	1. Pelayanan Keluarga Berencana 2. Rujukan 3. Resep																											
8. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>Telepon/wa : 081575906471</li> </ul>																											

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
9. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meja</li> <li>2. Kursi</li> <li>3. Timbangan</li> <li>4. Bed</li> <li>5. Tensimeter</li> <li>6. Oxymeter</li> <li>7. Stetoskop</li> <li>8. Metlin</li> <li>9. Lampu Sorot</li> <li>10. Alat Kontrasepsi</li> <li>11. Peralatan Set IUD dan Implan</li> </ol>
10.KOMPETENSI PELAKSANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S1 Profesi Dokter</li> <li>2. D3, D4 Kebidanan</li> </ol>
11.PENGAWASAN INTERNAL	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2</li> <li>2. Tim Mutu</li> </ol>
12.JUMLAH PELAKSANA	:	12 Orang
13.JAMINAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maklumat Pelayanan</li> <li>2. Puskesmas Terakreditasi</li> <li>3. Indikator Mutu Klinis</li> </ol>
14.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku</li> <li>2. Sasaran Keselamatan Pasien</li> </ol>
15.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan)</li> <li>2. Indek Kepuasan Pasien</li> </ol>

## 7. PELAYANAN GIGI dan MULUT

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Pemeriksaan Kesehatan Gigi dan Mulut
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 89 Tahun 2015 Tentang Upaya Kesehatan Gigi dan Mulut</li> <li>2. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.02.02/MENKES/62/2015 Tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter Gigi</li> <li>3. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/671/2020 Tentang Standar Profesi Terapis Gigi dan Mulut</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mencocokkan identitas pasien dengan rekam medis pasien</li> <li>3. Dilakukan pengkajian awal keluhan pasien</li> <li>4. Pemeriksaan klinis</li> <li>5. Menegakkan diagnosis</li> <li>6. Melakukan tindakan medis yang diperlukan</li> <li>7. Memberikan resep</li> <li>8. Petugas melakukan KIE</li> <li>9. Petugas menginput hasil yang ada di rekam medis ke aplikasi P.Care dan SIK (Sistem Informasi Kesehatan)</li> </ol>																																																															
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	15-60 menit																																																															
5. BIAYA/TARIF	<p>: 1. Pasien BPJS : gratis</p> <p>2. Pasien Umum :</p> <table border="1" data-bbox="743 849 1432 2322"> <thead> <tr> <th>Jenis pelayanan</th> <th>Waktu (menit)</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pengkajian awal klinis</td> <td>15</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>Scalling gigi rahang atas per region</td> <td>60</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>Scalling gigi rahang bawah per region</td> <td>60</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>Aplikasi flour per rahang</td> <td>20</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>Pemotongan akar gigi susu pada kasus apikal penetrasi</td> <td>15</td> <td>5.000</td> </tr> <tr> <td>Konservasi/penambalan per gigi :</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>    a. Sementara</td> <td>30</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>    b. Fissure sealant</td> <td>30</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>    c. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang kecil</td> <td>30</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>    d. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang besar</td> <td>30</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>    e. Komposit lubang kecil</td> <td>30</td> <td>30.000</td> </tr> <tr> <td>    f. Komposit lubang besar</td> <td>30</td> <td>60.000</td> </tr> <tr> <td>    g. Devitalisasi pulpa</td> <td>30</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>    h. Perawatan syaraf</td> <td>30</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>    i. Pengisian saluran akar</td> <td>30</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>    j. Pengambilan tumpatan (up filling)</td> <td>30</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>    Extraksi/pencabutan gigi :</td> <td>30</td> <td></td> </tr> <tr> <td>        a. Gigi susu tanpa injeksi</td> <td>15</td> <td>13.000</td> </tr> <tr> <td>        b. Gigi susu dengan injeksi</td> <td>20</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>        c. Gigi tetap tanpa penyulit/kompli</td> <td>30</td> <td>20.000</td> </tr> </tbody> </table>	Jenis pelayanan	Waktu (menit)	Tarif (Rp)	Pengkajian awal klinis	15	10.000	Scalling gigi rahang atas per region	60	15.000	Scalling gigi rahang bawah per region	60	15.000	Aplikasi flour per rahang	20	10.000	Pemotongan akar gigi susu pada kasus apikal penetrasi	15	5.000	Konservasi/penambalan per gigi :			a. Sementara	30	10.000	b. Fissure sealant	30	15.000	c. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang kecil	30	15.000	d. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang besar	30	20.000	e. Komposit lubang kecil	30	30.000	f. Komposit lubang besar	30	60.000	g. Devitalisasi pulpa	30	15.000	h. Perawatan syaraf	30	15.000	i. Pengisian saluran akar	30	20.000	j. Pengambilan tumpatan (up filling)	30	10.000	Extraksi/pencabutan gigi :	30		a. Gigi susu tanpa injeksi	15	13.000	b. Gigi susu dengan injeksi	20	15.000	c. Gigi tetap tanpa penyulit/kompli	30	20.000
Jenis pelayanan	Waktu (menit)	Tarif (Rp)																																																														
Pengkajian awal klinis	15	10.000																																																														
Scalling gigi rahang atas per region	60	15.000																																																														
Scalling gigi rahang bawah per region	60	15.000																																																														
Aplikasi flour per rahang	20	10.000																																																														
Pemotongan akar gigi susu pada kasus apikal penetrasi	15	5.000																																																														
Konservasi/penambalan per gigi :																																																																
a. Sementara	30	10.000																																																														
b. Fissure sealant	30	15.000																																																														
c. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang kecil	30	15.000																																																														
d. Tetap Semen Ionomer Kaca lubang besar	30	20.000																																																														
e. Komposit lubang kecil	30	30.000																																																														
f. Komposit lubang besar	30	60.000																																																														
g. Devitalisasi pulpa	30	15.000																																																														
h. Perawatan syaraf	30	15.000																																																														
i. Pengisian saluran akar	30	20.000																																																														
j. Pengambilan tumpatan (up filling)	30	10.000																																																														
Extraksi/pencabutan gigi :	30																																																															
a. Gigi susu tanpa injeksi	15	13.000																																																														
b. Gigi susu dengan injeksi	20	15.000																																																														
c. Gigi tetap tanpa penyulit/kompli	30	20.000																																																														

		kasi		
		d. Gigi tetap dengan penyulit/ komplikasi	60	25.000
		e. Cabut gigi dengan injeksi citojek	30	25.000
		f. Incissi abses dengan injeksi	60	25.000
		g. Curetase	30	25.000
		h. Perawatan dengan dry socket	30	15.000
		i. Trepanasi	30	10.000
		j. Operculectomy sederhana	60	25.000
		k. Reposisi rahang bawah sederhana	60	20.000
6. PRODUK PELAYANAN	:	No	Produk Layanan	
		1	Pembersihan karang gigi per region	
		2	Aplikasi flour per rahang	
		3	Pemotongan akar gigi susu pada kasus apical penetrasi	
		4	Penambalan gigi sementara	
		5	Fissure sealent	
		6	Penambalan semen ionomer kaca lubang kecil	
		7	Penambalan semen ionomer kaca lubang besar	
		8	Devitalisasi pulpa	
		9	Pencabutan gigi susu tanpa injeksi	
		10	Pencabutan gigi susu dengan injeksi	
		11	Pencabutan gigi tetap tanpa penyulit/komplikasi	
		12	Pencabutan gigi tetap dengan penyulit/komplikasi	
		13	Insisi abses dengan injeksi	
		14	Perawatan dengan <i>dry socket</i>	
		15	Trepanasi	
		16	<i>Operculectomy</i> sederhana	
		17	Reposisi rahang bawah sederhana	
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>Telepon/wa : 081575906471</li> <li>Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>		
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	Peralatan Standar Kedokteran gigi		
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. Dokter Gigi 2. Terapis Gigi dan Mulut		
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu		
11. JUMLAH PELAKSANA	:	2 Orang		
12. JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan		

		2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Dokter Gigi dan Terapis Gigi memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

## 8. PELAYANAN KOMUNIKASI INFORMASI DAN EDUKASI (KIE)

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2							
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Komunikasi Informasi Dan Edukasi (KIE)							
1. DASAR HUKUM	:	1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 3. Formularium Obat Nasional							
2. PERSYARATAN	:	Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran dan sudah diperiksa di ruang pelayanan tujuan							
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien dipanggil sesuai nomor urut</li> <li>2. Pasien selanjutnya menuju Ruang konseling untuk mendapatkan pelayanan Konseling (Gizi, Sanitasi, HIV) dengan membawa rujukan internal</li> <li>3. Pasien mendapat konseling berupa pertanyaan-pertanyaan yang terkait dengan penyakit atau keluhan yang di derita pasien</li> <li>4. Pasien diberikan lembar saran/tindak lanjut dan formulir tindak lanjut Konseling</li> <li>5. Pasien diminta untuk mengisi dan menandatangani formulir tindak lanjut Konseling</li> <li>6. Bila diperlukan, membuat kesepakatan dengan penderita atau keluarganya tentang jadwal kunjungan lapangan.</li> <li>7. Setelah Konseling selesai, pasien melanjutkan pelayanan berikutnya</li> </ol>							
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gizi : Setiap hari Sabtu</li> <li>2. Sanitasi : Setiap hari Jumat</li> <li>3. HIV : Setiap hari Selasa</li> </ol> Waktu konsultasi : 15 menit							
5. BIAYA/TARIF	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien BPJS/program gratis</li> <li>2. Pasien Umum :</li> </ol> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">No</th> <th style="width: 60%;">Jenis Pelayanan</th> <th style="width: 30%;">Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Pelayanan konsultasi</td> <td>10.000</td> </tr> </tbody> </table>		No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Pelayanan konsultasi	10.000
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)							
1.	Pelayanan konsultasi	10.000							
6. PRODUK PELAYANAN	:	Konsultasi untuk Gizi, Sanitasi, dan Promkes							
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> </ul>							

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alat Komunikasi</li> <li>2. Leaflet</li> <li>3. Antropometri</li> <li>4. Alat peraga</li> <li>5. Meja dan Kursi Petugas</li> </ol>
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendidikan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gizi : minima D3 Gizi</li> <li>- Sanitasi : minimal D3 Kesling</li> <li>- HIV : minimal D3 Perawat</li> </ul> </li> <li>2. Pengetahuan Kerja : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami tupoksi unit kerjanya</li> <li>- Memahami mekanisme dan administrasi pelayanan</li> <li>- Mengetahui dan memahami prosedur pelaksanaan pelayanan</li> <li>- Mengetahui dan memahami peraturan terkait pelayanan</li> </ul> </li> </ol>
10.PENGAWASAN INTERNAL	:	Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 Tim Mutu
11.JUMLAH PELAKSANA	:	3 Orang
12.JAMINAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maklumat Pelayanan</li> <li>2. Puskesmas Terakreditasi</li> <li>3. Indikator Mutu Klinis</li> </ol>
13.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas Konseling yang memiliki STR yang masih aktif</li> <li>2. Sasaran Keselamatan Pasien</li> </ol>
14.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan)</li> <li>2. Indek Kepuasan Pasien</li> </ol>

## 9. PELAYANAN LABORATORIUM

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Laboratorium
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No. 36 tahun 2009 Tentang kesehatan</li> <li>2. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 37 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Laboratorium Pusat Kesehatan Masyarakat;</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;</li> <li>4. Keputusan Menteri Kesehatan No.364/MENKES/SK/III/2003 tentang Laboratorium Kesehatan;</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran dan sudah diperiksa di ruang pelayanan tujuan serta membawa form laboratorium
3. SISTEM, MEKANISME,	:	1. Petugas laboratorium menerima form



DAN PROSEDUR	<p>permintaan pemeriksaan laboratorium</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Memanggil pasien sesuai antrian</li> <li>3. Identifikasi pasien dan pencatatan identitas pasien dibuku register laboratorium</li> <li>4. Persiapan alat dan bahan yang akan digunakan untuk pengambilan sampel</li> <li>5. Menjelaskan dan memberitahu kepada pasien tentang sampel yang akan diambil dan diperiksa,</li> <li>6. Melakukan pemeriksaan sesuai dengan permintaan,</li> <li>7. Mencatat hasil pemeriksaan dibuku register, di blangko hasil pemeriksaan lab.</li> <li>8. Menyerahkan hasil pemeriksaan kepada pasien untuk di serahkan ke ruangan yang merujuk</li> </ol>																																																																
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	: 10-15 menit																																																																
5. BIAYA/TARIF	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 35%;">Jenis Pelayanan</th> <th style="width: 15%;">Waktu (menit )</th> <th style="width: 45%;">Tarif(Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Darah Rutin</td><td>30</td><td>40.000</td></tr> <tr><td>2</td><td>Hb Otomatic</td><td>15</td><td>10.000</td></tr> <tr><td>3</td><td>Malaria</td><td>120</td><td>10.000</td></tr> <tr><td>4</td><td>Gula Darah</td><td>10</td><td>15.000</td></tr> <tr><td>5</td><td>Asam Urat</td><td>10</td><td>15.000</td></tr> <tr><td>6</td><td>Cholesterol</td><td>10</td><td>20.000</td></tr> <tr><td>7</td><td>Golongan Darah</td><td>15</td><td>7.000</td></tr> <tr><td>8</td><td>HbsAg Rapid</td><td>30</td><td>25.000</td></tr> <tr><td>9</td><td>VCT / Rapid HIV</td><td>30</td><td>Gr/program</td></tr> <tr><td>10</td><td>Siphilis Rapid</td><td>30</td><td>Gr/program</td></tr> <tr><td>11</td><td>Urin 3 Parameter ( protein, Gula, pH )</td><td>15</td><td>10.000</td></tr> <tr><td>12</td><td>HCG Test/ Tes Kehamilan</td><td>15</td><td>12000</td></tr> <tr><td>13</td><td>BTA ( Bakteri Tahan Asam)</td><td>2x24 jam</td><td>Gr/program</td></tr> <tr><td>14</td><td>Rujukan TCMGratis</td><td>2x24 jam</td><td>Gr/program</td></tr> <tr><td>15</td><td>RDT Covid</td><td>30</td><td>95.000</td></tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Waktu (menit )	Tarif(Rp)	1	Darah Rutin	30	40.000	2	Hb Otomatic	15	10.000	3	Malaria	120	10.000	4	Gula Darah	10	15.000	5	Asam Urat	10	15.000	6	Cholesterol	10	20.000	7	Golongan Darah	15	7.000	8	HbsAg Rapid	30	25.000	9	VCT / Rapid HIV	30	Gr/program	10	Siphilis Rapid	30	Gr/program	11	Urin 3 Parameter ( protein, Gula, pH )	15	10.000	12	HCG Test/ Tes Kehamilan	15	12000	13	BTA ( Bakteri Tahan Asam)	2x24 jam	Gr/program	14	Rujukan TCMGratis	2x24 jam	Gr/program	15	RDT Covid	30	95.000
No	Jenis Pelayanan	Waktu (menit )	Tarif(Rp)																																																														
1	Darah Rutin	30	40.000																																																														
2	Hb Otomatic	15	10.000																																																														
3	Malaria	120	10.000																																																														
4	Gula Darah	10	15.000																																																														
5	Asam Urat	10	15.000																																																														
6	Cholesterol	10	20.000																																																														
7	Golongan Darah	15	7.000																																																														
8	HbsAg Rapid	30	25.000																																																														
9	VCT / Rapid HIV	30	Gr/program																																																														
10	Siphilis Rapid	30	Gr/program																																																														
11	Urin 3 Parameter ( protein, Gula, pH )	15	10.000																																																														
12	HCG Test/ Tes Kehamilan	15	12000																																																														
13	BTA ( Bakteri Tahan Asam)	2x24 jam	Gr/program																																																														
14	Rujukan TCMGratis	2x24 jam	Gr/program																																																														
15	RDT Covid	30	95.000																																																														
6. PRODUK PELAYANAN	: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemeriksaan Hemoglobin (Hb)</li> <li>2. Pemeriksaan Golongan darah</li> <li>3. Pemeriksaan Glukosa</li> <li>4. Pemeriksaan Kolesterol</li> <li>5. Pemeriksaan Asam urat</li> <li>6. Pemeriksaan HIV</li> <li>7. Pemeriksaan Sifilis</li> <li>8. Pemeriksaan HbsAg</li> <li>9. Pemeriksaan Tes kehamilan</li> <li>10. Pemeriksaan Protein urin</li> </ol>																																																																

		11. Pemeriksaan Malaria 12. Pemeriksaan BTA 13. Pemeriksaan Covid-19
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku – Buku Pencatatan dan Register</li> <li>2. Blangko Permintaan dan Pemeriksaan Lab.</li> <li>3. Meja</li> <li>4. Kursi</li> <li>5. Almari Kaca Reagen</li> <li>6. Almari Kaca Bahan Habis Pakai</li> <li>7. Refrigerator Reagen</li> </ol>
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	D3 ATLM (Ahli Teknologi Laboratorium Medik)
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2</li> <li>2. Tim Mutu</li> </ol>
11. JUMLAH PELAKSANA	:	1 Orang
12. JAMINAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maklumat Pelayanan</li> <li>2. Puskesmas Terakreditasi</li> <li>3. Indikator Mutu Klinis</li> </ol>
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas memiliki STR dan SIP yang masih berlaku</li> <li>2. Sasaran Keselamatan Pasien</li> </ol>
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan)</li> <li>2. Indek Kepuasan Pasien</li> </ol>

## 10. PELAYANAN FARMASI

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Farmasi
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik</li> <li>2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>3. Formularium Obat Nasional</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien sudah mendaftar di pelayanan pendaftaran</li> <li>2. Resep dari unit Pelayanan</li> </ol>
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien/keluarga menyerahkan resep</li> <li>2. Dilayani sesuai antrian</li> <li>3. Apoteker atau Asisten apoteker atau tenaga tehnis kefarmasian yang menerima resep melakukan pengkajian</li> <li>4. Menyiapkan obat sesuai perintah resep</li> <li>5. Petuigas memeriksa kembali kesesuaian resep dengan obat serta nama pasien</li> <li>6. Petugas menyerahkan obat disertai informasi ttg cara pemakaian dan penyimpanan obat</li> </ol>
4. JANGKA WAKTU	:	a. Obat jadi : 5 menit

PELAYANAN	:	b. Obat racikan : 15 menit
5. BIAYA/TARIF	:	1. Pasien BPJS/program gratis 2. Obat jadi : Rp 5.000 3. Obat racikan :Rp 8.000
6. PRODUK PELAYANAN	:	Pelayanan obat pasien umum maupun BPJS
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapor Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	1. Meja 2. Kursi 3. Lemari Pendingin 4. Kemasan obat
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. S1 Apoteker 2. D3 Asisten Apoteker
10. PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu
11. JUMLAH PELAKSANA	:	3 Orang
12. JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan 2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13. JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Apoteker yang memiliki STR yang masih aktif 2. Asisten Apoteker yang memiliki STR yang masih aktif 3. Sasaran Keselamatan Pasien
14. EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

## 11. PELAYANAN VCT

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan VCT, Sifilis dan HbsAg
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik</li> <li>2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28/2019 Tentang Standar Praktik Kebidanan</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	Pasien telah mendaftar di pelayanan pendaftaran
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien di panggil sesuai no antrian</li> <li>2. Mencocokkan identitas pasien</li> <li>3. Petugas melakukan pengkajian awal</li> <li>4. Petugas merujuk ke laboratorium untuk melakukan pemeriksaan VCT, Sifilis dan HbsAg</li> <li>5. Pasien kembali ke poli KIA untuk mendapatkan konseling hasil</li> </ol>

		6. Dilakukan rujukan ke FKTL bila diperlukan
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	15-20 menit
5. BIAYA/TARIF	:	Gratis (Program Kabupaten Wonosobo)
6. PRODUK PELAYANAN	:	1. Pelayanan VCT 2. Pemeriksaan Sifilis 3. Pemeriksaan HbsAg 4. Rujukan 5. Resep
7. PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	1. Meja 2. Kursi 3. Timbangan 4. Bed 5. Tensimeter 6. Oxymeter 7. Stetoskop 8. Alat Pemeriksaan VCT, HbsAg dan Sifilis 9. Pengukur Tinggi Badan
9. KOMPETENSI PELAKSANA	:	1. S1 Profesi Dokter 2. D3, D4 Kebidanan 3. D3 ATLM
10.PENGAWASAN INTERNAL	:	1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu
11.JUMLAH PELAKSANA	:	14 Orang
12.JAMINAN PELAYANAN	:	1. Maklumat Pelayanan 2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien
14.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

## 12. PELAYANAN IVA

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan IVA
15.DASAR HUKUM	:	1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28/2019 Tentang Standar Praktik Kebidanan
16.PERSYARATAN	:	Pasien telah mendaftar di pelayanan

		pendaftaran							
17.SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien di panggil sesuai no antrian</li> <li>2. Mencocokkan identitas pasien</li> <li>3. Petugas melakukan pengkajian awal dan pemeriksaan</li> <li>4. Dilakukan tindakan sesuai diagnosis</li> <li>5. Dilakukan rujukan ke FKTL bila diperlukan</li> </ol>							
18.JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	15 menit							
19.BIAYA/TARIF	:	Pasien BPJS : Gratis							
		Pasien Umum :							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Pelayanan</th> <th>Tarif (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Pelayanan Rawat Jalan</td> <td>10.000</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Pemeriksaan IVA</td> <td>25.000</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)	1.	Pelayanan Rawat Jalan	10.000	2.
No	Jenis Pelayanan	Tarif (Rp)							
1.	Pelayanan Rawat Jalan	10.000							
2.	Pemeriksaan IVA	25.000							
20.PRODUK PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan IVA</li> <li>2. Rujukan</li> </ol>							
21.PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laport Bupati Wonosobo: <a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a></li> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>							
22.SARANA PRASARANA/ FASILITAS	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meja</li> <li>2. Kursi</li> <li>3. Timbangan</li> <li>4. Bed</li> <li>5. Tensimeter</li> <li>6. Oxymeter</li> <li>7. Stetoskop</li> <li>8. Peralatan IVA set</li> <li>9. Lampu Sorot</li> <li>10. Pengukur Tinggi Badan</li> </ol>							
23.KOMPETENSI PELAKSANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S1 Profesi Dokter</li> <li>2. D3, D4 Kebidanan</li> </ol>							
24.PENGAWASAN INTERNAL	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2</li> <li>2. Tim Mutu</li> </ol>							
25.JUMLAH PELAKSANA	:	14 Orang							
26.JAMINAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maklumat Pelayanan</li> <li>2. Puskesmas Terakreditasi</li> <li>3. Indikator Mutu Klinis</li> </ol>							
27.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku</li> <li>2. Sasaran Keselamatan Pasien</li> </ol>							
28.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan)</li> <li>2. Indek Kepuasan Pasien</li> </ol>							

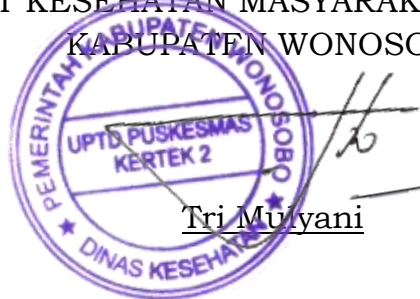
### 13. PELAYANAN PERSALINAN 24 JAM

NAMA PERANGKAT DAERAH	:	UPTD Puskesmas Kertek 2
JENIS PELAYANAN	:	Pelayanan Persalinan 24 jam
1. DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU No 25 th 2009 ttg Pelayanan Publik</li> <li>2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28/2019 Tentang Standar Praktik Kebidanan</li> </ol>
2. PERSYARATAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku KIA</li> <li>2. Foto copi kartu BPJS</li> <li>3. Foto copi KTP suami istri</li> <li>4. Foto copi KK</li> <li>5. Perlengkapan (baju ganti) ibu dan bayi</li> </ol>
3. SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien datang ke ruang persalinan</li> <li>2. Pasien menyerahkan buku KIA</li> <li>3. Petugas melakukan pengkajian dan pemeriksaan</li> <li>4. Jika diperlukan dilakukan pemeriksaan penunjang</li> <li>5. Pasien dipersilahkan untuk menempati ruang observasi</li> <li>6. Dilakukan pemantauan kondisi ibu dan janin</li> <li>7. Semua hasil pemeriksaan dicatat</li> <li>8. Apabila pasien sudah memasuki kala II persalinan, pasien dipindahkan ke ruang persalinan</li> <li>9. Dilakukan pertolongan persalinan normal</li> <li>10. Apabila terjadi kondisi kegawatdaruratan, dilakukan rujukan sesuai prosedur</li> <li>11. Dilakukan pemantauan ibu setelah bersalin dan bayi baru lahir</li> <li>12. Sebelum pasien dipulangkan dilakukan penkes pada ibu, diberikan imunisasi Hb pada bayi, pasien menyerahkan fotocopi buku KIA</li> <li>13. Setelah 6 jam persalinan pasien boleh pulang</li> </ol>
4. JANGKA WAKTU PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemeriksaan pasien baru : 15 menit</li> <li>2. Pemeriksaan Pasien Sebelum Persalinan normal : 24 jam</li> <li>3. Pertolongan Persalinan Normal : 2 jam</li> <li>4. Observasi Setelah Melahirkan 6 jam</li> </ol>
5. BIAYA/TARIF	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien umum membayar biaya persalinan Rp. 700.000</li> <li>2. Pasien BPJS gratis dengan melengkapi persyaratan untuk klaim BPJS</li> </ol>
6. PRODUK PELAYANAN	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan INC (Intra Natal Care)</li> <li>2. Pelayanan PNC (Post Natal Care)</li> <li>3. Perawatan BBL ( Bayi baru Lahir )</li> <li>4. Konsultasi Dokter</li> <li>5. Resep Dokter</li> <li>6. Rujukan ke RS</li> <li>7. Permeriksaan Laboratorium</li> </ol>
7. PENANGANAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapor Bupati Wonosobo:</li> </ul>

PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN	<a href="https://laporbupati.wonosobokab.go.id/">https://laporbupati.wonosobokab.go.id/</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telepon/wa : 081575906471</li> <li>• Email : <a href="mailto:puskesmaskertek2@gmail.com">puskesmaskertek2@gmail.com</a></li> <li>• Instagram : puskesmaskertek2</li> <li>• Kotak saran yang ada diruang tunggu</li> <li>• Kotak Kepuasan Pelanggan tersedia diruang tunggu</li> </ul>
8. SARANA PRASARANA/ FASILITAS	: 1. Meja 2. Kursi 3. Tensimeter 4. Timbangan 5. Tensimeter 6. Oxymeter 7. Stetoskop dewasa ,laenec 8. Partus Set 9. Oksigen 10. Infus set
9. KOMPETENSI PELAKSANA	: 1. S1 Profesi Dokter 2. D3 & D4 Kebidanan
10.PENGAWASAN INTERNAL	: 1. Kepala UPTD Puskesmas Kertek 2 2. Tim Mutu
11.JUMLAH PELAKSANA	: 12 Orang
12.JAMINAN PELAYANAN	: 1. Maklumat Pelayanan 2. Puskesmas Terakreditasi 3. Indikator Mutu Klinis
13.JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	: 1. Dokter / Bidan memiliki STR yang masih berlaku 2. Sasaran Keselamatan Pasien
14.EVALUASI KINERJA PELAYANAN	: 1. Secara berkala dilaporkan kepada atasan dan menyampaikan laporan perbulan (Minilok bulanan) 2. Indek Kepuasan Pasien

Ditetapkan di : Wonosobo,  
Tanggal : 4 Juli 2023

KEPALA  
UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH  
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KERTEK 2  
KABUPATEN WONOSOBO



Tri Mulyani